

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.09.2023 12:04:12
Уникальный программный ключ:
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb252f9418c4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Частное образовательное учреждение высшего образования Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  Щербакова Е.С.
"29" августа 2023 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль : Государственное, муниципальное и корпоративное управление

Квалификация:

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 4г 6м

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

проектный

контрольно-надзорный

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1016 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Заведующий УО

 / Кашмина Е.И./

Зав. кафедрой

 / Тарасова И.В./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь				26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май					Июнь				29 - 5
	Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19		20 - 26	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18		19 - 25	26 - 1	2 - 8		9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8		9 - 15	16 - 22	23 - 29		30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44		
I										*								*	*		Э	Э	К			*									*					*					Э	
II										*									*	*		Э	Э	К			*								*				*						Э	
III										*									*	*	У	У	Э	Э	К		*								*			*							Э	
IV										*									*	*	П	П	Э	Э	К		*								*			*							Э	
V										*				П	П	Э	Э	Пд	Э	Пд	Пд	Д	Д	Д	Д	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=		

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итг
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
	Теоретическое обучение	18 4/6	19 1/6	37 5/6	19 4/6	18 1/6	37 5/6	17 4/6	18 1/6	35 5/6	17 4/6	18 1/6	35 5/6	12 5/6		12 5/6	160
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	2	2	4	2	2	4	2	2	4	1 5/6		1 5/6	17
У	Учебная практика							2		2							2
П	Производственная практика										2		2			2	4
Пд	Преддипломная практика												2			2	2
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													4		4	4
К	Каникулы	1	7	8	1	7	8	1	7	8	1	7	8	3		3	3

*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)	5/6 (5 дн)	2 1/6 (13 дн)	1 2/6 (8 дн)		1 2/6 (8 дн)	10 (60)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и не более 39 нед.												
Итого	23	29	52	24	28	52	24	28	52	24	28	52	27		27	23	
Студентов																	
Групп																	

Июль				Август			
6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
45	46	47	48	49	50	51	52
Э	К	К	К	К	К	К	К
Э	К	К	К	К	К	К	К
Э	К	К	К	К	К	К	К
Э	К	К	К	К	К	К	К
=	=	=	=	=	=	=	=

ого
1/6
5/6
?
?
?
?
5

дн)

35

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад. часов					Кур		
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт		Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	з.е.	Лек
Считать в плане	Индекс	Наименование															
Блок 1. Дисциплины (модули)							222	222		7992	7992	932	6647	413	52	104	
Обязательная часть							87	87		3132	3132	394	2595	143	35	74	
+	Б1.О.01	История России			1		4	4	36	144	144	58	86	4	16		
+	Б1.О.02	Иностранный язык	3	2			5	5	36	180	180	24	147	9	2		
+	Б1.О.03	Русский язык и культура речи			1		3	3	36	108	108	8	100	3	4		
+	Б1.О.04	Деловые коммуникации			3		3	3	36	108	108	8	100				
+	Б1.О.05	Логика			1		2	2	36	72	72	8	64	2	4		
+	Б1.О.06	Высшая математика	1				3	3	36	108	108	8	91	9	3	4	
+	Б1.О.07	Физическая культура и спорт		1			2	2	36	72	72	4	64	4	2	4	
+	Б1.О.08	Основы антикоррупционной деятельности		2			2	2	36	72	72	6	62	4	2	2	
+	Б1.О.09	Инклюзивные технологии в профессиональной деятельности		4			2	2	36	72	72	6	62	4			
+	Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности		4			2	2	36	72	72	6	62	4			
+	Б1.О.11	Технологии саморазвития и самообразования		2			2	2	36	72	72	6	62	4	2	2	
+	Б1.О.12	Философия	3				3	3	36	108	108	12	87	9			
+	Б1.О.13	Психология профессионального и личного самоопределения			5		3	3	36	108	108	6	98	4			
+	Б1.О.14	Правоведение	4				3	3	36	108	108	8	91	9			
+	Б1.О.15	Социология	5				3	3	36	108	108	8	91	9			
+	Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность			4		3	3	36	108	108	8	96	4			
+	Б1.О.17	Экономическая теория	1				6	6	36	216	216	20	187	9	6	8	
+	Б1.О.18	Информационные технологии в профессиональной деятельности			6		3	3	36	108	108	12	92	4			
+	Б1.О.19	Теория управления	3				5	5	36	180	180	20	151	9			
+	Б1.О.20	Психология профессионального развития			5		3	3	36	108	108	12	92	4			
+	Б1.О.21	Административное право	5				4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.О.22	Гражданское право	4				4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.О.23	Конституционное право	1				4	4	36	144	144	16	119	9	4	8	
+	Б1.О.24	Трудовое право	6				4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.О.25	Земельное право			7		4	4	36	144	144	16	124	4			
+	Б1.О.26	Введение в специальность			2		3	3	36	108	108	12	92	4	3	4	
+	Б1.О.27	Основы российской государственности		1			2	2	36	72	72	54	18	2	18		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							135	135		4860	4860	538	4052	270	17	30	
+	Б1.В.01	Государственные, муниципальные и корпоративные финансы	5			5	5	5	36	180	180	20	151	9			
+	Б1.В.02	Государственная и муниципальная служба	6				4	4	36	144	144	18	117	9			
+	Б1.В.03	Макроэкономическое прогнозирование и планирование	4				4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.04	Теория организации	3			3	5	5	36	180	180	20	151	9			
+	Б1.В.05	Государственное регулирование экономики			3		3	3	36	108	108	12	92	4			

+	Б1.В.06	Основы маркетинга	2			3	3	36	108	108	12	87	9	3	4	
+	Б1.В.07	Этика государственной и муниципальной службы		5		3	3	36	108	108	12	92	4			
+	Б1.В.08	Риск-менеджмент	4			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.09	Методы принятия управленческих решений	4			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.10	Кадровые технологии на государственном, муниципальном и корпоративном уровне	8			5	5	36	180	180	20	151	9			
+	Б1.В.11	История государственного и муниципального управления	2			4	4	36	144	144	16	119	9	4	8	
+	Б1.В.12	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	3			4	4	36	144	144	14	121	9			
+	Б1.В.13	Демография		2		3	3	36	108	108	14	90	4	3	6	
+	Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	9			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.15	Налоги и налогообложение	7			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.16	Региональное управление и территориальное планирование	6			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.17	Инновационный менеджмент	7			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.18	Корпоративная социальная ответственность	5			3	3	36	108	108	12	87	9			
+	Б1.В.19	Управление проектами и государственными программами			8	4	4	36	144	144	16	124	4			
+	Б1.В.20	Маркетинг территорий		8		3	3	36	108	108	12	92	4			
+	Б1.В.21	Управленческий консалтинг	9			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.22	Основы государственного и муниципального управления	8		8	6	6	36	216	216	20	187	9			
+	Б1.В.23	Статистика	2			5	5	36	180	180	20	151	9	5	8	
+	Б1.В.24	Корпоративный менеджмент	8			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.25	Стратегический менеджмент	8			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.26	Антикризисное управление	9			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.27	Государственно-частное партнерство	8			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)		1		2	2		72	72	8	60	4	2	4	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Исследование систем управления		1		2	2	36	72	72	8	60	4	2	4	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Информационная безопасность		1		2	2	36	72	72	8	60	4	2	4	
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	6			4	4		144	144	16	119	9			
+	Б1.В.ДВ.02.01	Управление развитием региона	6			4	4	36	144	144	16	119	9			
-	Б1.В.ДВ.02.02	Развитие муниципального образования	6			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	7			4	4		144	144	16	119	9			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	7			4	4	36	144	144	16	119	9			
-	Б1.В.ДВ.03.02	Управление корпоративной собственностью	7			4	4	36	144	144	16	119	9			
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)		6		4	4		144	144	16	124	4			
+	Б1.В.ДВ.04.01	Государственная инновационная политика		6		4	4	36	144	144	16	124	4			
-	Б1.В.ДВ.04.02	Государственная социальная политика		6		4	4	36	144	144	16	124	4			

+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	9				3	3		108	108	12	87	9			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Обеспечение национальной безопасности и противодействие терроризму	9				3	3	36	108	108	12	87	9			
-	Б1.В.ДВ.05.02	Геополитика	9				3	3	36	108	108	12	87	9			
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)			7		4	4		144	144	16	124	4			
+	Б1.В.ДВ.06.01	Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах			7		4	4	36	144	144	16	124	4			
-	Б1.В.ДВ.06.02	Корпоративное управление в зарубежных странах			7		4	4	36	144	144	16	124	4			
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)		6			3	3		108	108	12	92	4			
+	Б1.В.ДВ.07.01	Муниципальное право		6			3	3	36	108	108	12	92	4			
-	Б1.В.ДВ.07.02	Экологическое право		6			3	3	36	108	108	12	92	4			
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	7				3	3		108	108	12	87	9			
+	Б1.В.ДВ.08.01	Организационная культура	7				3	3	36	108	108	12	87	9			
-	Б1.В.ДВ.08.02	Документационное обеспечение управленческой деятельности	7				3	3	36	108	108	12	87	9			
Блок 2.Практика							12	12		432	432	8	408	16			
Обязательная часть							9	9		324	324	6	306	12			
+	Б2.О.01	Учебная практика			5		3	3		108	108	2	102	4			
+	Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика			5		3	3	36	108	108	2	102	4			
+	Б2.О.02	Производственная практика			79		6	6		216	216	4	204	8			
+	Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика			79		6	6	36	216	216	4	204	8			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							3	3		108	108	2	102	4			
+	Б2.В.01	Производственная практика			9		3	3		108	108	2	102	4			
+	Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика			9		3	3	36	108	108	2	102	4			
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							6	6		216	216	16	200				
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	36	216	216	16	200				
ФТД.Факультативные дисциплины							4	4		144	144	12	124	8			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							4	4		144	144	12	124	8			
+	ФТД.В.01	Лидерство		3			2	2	36	72	72	6	62	4			
+	ФТД.В.02	Кадровое делопроизводство		7			2	2	36	72	72	6	62	4			

		Закрепленная кафедра		-
СР	Контроль	Код	Наименование	Компетенции
444	36			
				УК-5
				УК-4
				УК-4
				УК-3; УК-4
				УК-1
				УК-1
				УК-7
				УК-11; ОПК-4
				УК-9
				УК-8
				УК-6
				УК-5
				УК-3; УК-6
				УК-2
				УК-1; УК-5
				УК-1; ОПК-7; ОПК-8
				УК-10; ПК-4
				ОПК-5; ОПК-8
				ОПК-2; ОПК-6
				ПК-7
				ОПК-3
				ОПК-3
				ОПК-1; ОПК-3
				ПК-1
				ПК-1
				ОПК-4; ПК-3
				УК-5
444	36			
				ОПК-6; ПК-4
				ПК-2
				ПК-6
				ПК-6
				ПК-2

				ПК-3
				ПК-3
				ПК-2
				ПК-4
				ПК-7
				ОПК-2
				ОПК-5
				ПК-7
119	9			ОПК-7
				ПК-4
				ПК-6
				ПК-5
				ПК-1
				ПК-5
				ПК-5
119	9			ПК-3
				ПК-6
				ПК-4
				ПК-2
				ПК-5
119	9			ОПК-6
				ОПК-7
				ОПК-6
				ОПК-6
				ОПК-5
				ПК-2
				ПК-2
				ПК-2
				ПК-4
				ПК-4
				ПК-4
				ПК-5
				ПК-5
				ПК-7

87	9		УК-11; ОПК-3
87	9		УК-11; ОПК-3
87	9		ОПК-3
			ПК-6
			ПК-6
			ПК-6
			ОПК-1
			ОПК-1
			ОПК-1
			ПК-6
			ПК-6
			ПК-6
204	8		
102	4		
			УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
			УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
102	4		ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
102	4		ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
102	4		
102	4		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
102	4		УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
200			
200			УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
			ПК-7
			ПК-7

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Б1.О.05	Логика
Б1.О.06	Высшая математика
Б1.О.15	Социология
Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Б1.О.14	Правоведение
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Б1.О.04	Деловые коммуникации
Б1.О.13	Психология профессионального и личностного самоопределения
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Б1.О.02	Иностранный язык
Б1.О.03	Русский язык и культура речи
Б1.О.04	Деловые коммуникации
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Б1.О.01	История России

Б1.О.12	Философия
Б1.О.15	Социология
Б1.О.27	Основы российской государственности
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Б1.О.11	Технологии саморазвития и самообразования
Б1.О.13	Психология профессионального и личностного самоопределения
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Б1.О.07	Физическая культура и спорт
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Б1.О.09	Инклюзивные технологии в профессиональной деятельности
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Б1.О.17	Экономическая теория
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
Б1.О.08	Основы антикоррупционной деятельности
Б1.В.ДВ.05.01	Обеспечение национальной безопасности и противодействие терроризму
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;
Б1.О.23	Конституционное право
Б1.В.ДВ.07.01	Муниципальное право
Б1.В.ДВ.07.02	Экологическое право
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;
Б1.О.19	Теория управления
Б1.В.11	История государственного и муниципального управления
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;
Б1.О.21	Административное право
Б1.О.22	Гражданское право
Б1.О.23	Конституционное право
Б1.В.ДВ.05.01	Обеспечение национальной безопасности и противодействие терроризму

Б1.В.ДВ.05.02	Геополитика
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;
Б1.О.08	Основы антикоррупционной деятельности
Б1.О.26	Введение в специальность
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;
Б1.О.18	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Б1.В.12	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.В.ДВ.01.02	Информационная безопасность
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;
Б1.О.19	Теория управления
Б1.В.01	Государственные, муниципальные и корпоративные финансы
Б1.В.26	Антикризисное управление
Б1.В.ДВ.01.01	Исследование систем управления
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти
Б1.В.27	Государственно-частное партнерство

Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность
Б1.О.18	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1	знание основ законодательства, способность разрабатывать меры, касающиеся нормативно - правового регулирования и выработки решений в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления
Б1.О.24	Трудовое право
Б1.О.25	Земельное право
Б1.В.18	Корпоративная социальная ответственность
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	умение осуществлять исполнительно-распорядительные и контрольно-надзорные функции, определять приоритеты профессиональной деятельности в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков
Б1.В.02	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.05	Государственное регулирование экономики
Б1.В.08	Риск-менеджмент
Б1.В.24	Корпоративный менеджмент
Б1.В.ДВ.02.01	Управление развитием региона
Б1.В.ДВ.02.02	Развитие муниципального образования
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	обладание навыками предоставления услуг в сферегосударственного, муниципального и корпоративного управления
Б1.О.26	Введение в специальность
Б1.В.06	Основы маркетинга

Б1.В.07	Этика государственной и муниципальной службы
Б1.В.21	Управленческий консалтинг
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4	умение применять основные экономические методы при управлении государственным, муниципальным и корпоративным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных, муниципальных и корпоративных активов
Б1.О.17	Экономическая теория
Б1.В.01	Государственные, муниципальные и корпоративные финансы
Б1.В.09	Методы принятия управленческих решений
Б1.В.15	Налоги и налогообложение
Б1.В.23	Статистика
Б1.В.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью
Б1.В.ДВ.03.02	Управление корпоративной собственностью
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного, муниципального и корпоративного управления
Б1.В.17	Инновационный менеджмент
Б1.В.19	Управление проектами и государственными программами
Б1.В.20	Маркетинг территорий
Б1.В.25	Стратегический менеджмент
Б1.В.ДВ.04.01	Государственная инновационная политика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6	владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов муниципального и корпоративного управления
Б1.В.03	Макроэкономическое прогнозирование и планирование
Б1.В.04	Теория организации
Б1.В.16	Региональное управление и территориальное планирование
Б1.В.22	Основы государственного и муниципального управления
Б1.В.ДВ.06.01	Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах
Б1.В.ДВ.06.02	Корпоративное управление в зарубежных странах

Б1.В.ДВ.08.01	Организационная культура
Б1.В.ДВ.08.02	Документационное обеспечение управленческой деятельности
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-7	способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, муниципального и корпоративного управления
Б1.О.20	Психология профессионального развития
Б1.В.10	Кадровые технологии на государственном, муниципальном и корпоративном уровне
Б1.В.13	Демография
Б1.В.ДВ.04.02	Государственная социальная политика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.В.01	Лидерство
ФТД.В.02	Кадровое делопроизводство

Тип

УК

УК

УК

УК

УК

УК

УК

ОПК

ОПК

ОПК

Индекс	Наименование
Б1	Дисциплины (модули)
Б1.О	Обязательная часть
Б1.О.01	История России
Б1.О.02	Иностранный язык
Б1.О.03	Русский язык и культура речи
Б1.О.04	Деловые коммуникации
Б1.О.05	Логика
Б1.О.06	Высшая математика
Б1.О.07	Физическая культура и спорт
Б1.О.08	Основы антикоррупционной деятельности
Б1.О.09	Инклюзивные технологии в профессиональной деятельности
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.11	Технологии саморазвития и самообразования
Б1.О.12	Философия
Б1.О.13	Психология профессионального и личностного самоопределения
Б1.О.14	Правоведение
Б1.О.15	Социология
Б1.О.16	ИКТ и медиаинформационная грамотность
Б1.О.17	Экономическая теория
Б1.О.18	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Б1.О.19	Теория управления
Б1.О.20	Психология профессионального развития
Б1.О.21	Административное право
Б1.О.22	Гражданское право
Б1.О.23	Конституционное право
Б1.О.24	Трудовое право
Б1.О.25	Земельное право
Б1.О.26	Введение в специальность
Б1.О.27	Основы российской государственности
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.01	Государственные, муниципальные и корпоративные финансы
Б1.В.02	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.03	Макроэкономическое прогнозирование и планирование
Б1.В.04	Теория организации
Б1.В.05	Государственное регулирование экономики

Б1.В.06	Основы маркетинга
Б1.В.07	Этика государственной и муниципальной службы
Б1.В.08	Риск-менеджмент
Б1.В.09	Методы принятия управленческих решений
Б1.В.10	Кадровые технологии на государственном, муниципальном и корпоративном уровне
Б1.В.11	История государственного и муниципального управления
Б1.В.12	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.В.13	Демография
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти
Б1.В.15	Налоги и налогообложение
Б1.В.16	Региональное управление и территориальное планирование
Б1.В.17	Инновационный менеджмент
Б1.В.18	Корпоративная социальная ответственность
Б1.В.19	Управление проектами и государственными программами
Б1.В.20	Маркетинг территорий
Б1.В.21	Управленческий консалтинг
Б1.В.22	Основы государственного и муниципального управления
Б1.В.23	Статистика
Б1.В.24	Корпоративный менеджмент
Б1.В.25	Стратегический менеджмент
Б1.В.26	Антикризисное управление
Б1.В.27	Государственно-частное партнерство
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)
Б1.В.ДВ.01.01	Исследование систем управления
Б1.В.ДВ.01.02	Информационная безопасность
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)
Б1.В.ДВ.02.01	Управление развитием региона
Б1.В.ДВ.02.02	Развитие муниципального образования
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)
Б1.В.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью
Б1.В.ДВ.03.02	Управление корпоративной собственностью
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)
Б1.В.ДВ.04.01	Государственная инновационная политика
Б1.В.ДВ.04.02	Государственная социальная политика
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)
Б1.В.ДВ.05.01	Обеспечение национальной безопасности и противодействие терроризму

Б1.В.ДВ.05.02	Геополитика
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)
Б1.В.ДВ.06.01	Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах
Б1.В.ДВ.06.02	Корпоративное управление в зарубежных странах
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)
Б1.В.ДВ.07.01	Муниципальное право
Б1.В.ДВ.07.02	Экологическое право
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)
Б1.В.ДВ.08.01	Организационная культура
Б1.В.ДВ.08.02	Документационное обеспечение управленческой деятельности
Б2	Практика
Б2.О	Обязательная часть
Б2.О.01	Учебная практика
Б2.О.01.01(У)	ознакомительная практика
Б2.О.02	Производственная практика
Б2.О.02.01(П)	проектно-технологическая практика
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б2.В.01	Производственная практика
Б2.В.01.01(Пд)	преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД	Факультативные дисциплины
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
ФТД.В.01	Лидерство
ФТД.В.02	Кадровое делопроизводство

Формируемые компетенции

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8;

ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-7

УК-5

УК-4

УК-4

УК-3; УК-4

УК-1

УК-1

УК-7

УК-11; ОПК-4

УК-9

УК-8

УК-6

УК-5

УК-3; УК-6

УК-2

УК-1; УК-5

УК-1; ОПК-7; ОПК-8

УК-10; ПК-4

ОПК-5; ОПК-8

ОПК-2; ОПК-6

ПК-7

ОПК-3

ОПК-3

ОПК-1; ОПК-3

ПК-1

ПК-1

ОПК-4; ПК-3

УК-5

УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

ОПК-6; ПК-4

ПК-2

ПК-6

ПК-6

ПК-2

ПК-3
ПК-3
ПК-2
ПК-4
ПК-7
ОПК-2
ОПК-5
ПК-7
ОПК-7
ПК-4
ПК-6
ПК-5
ПК-1
ПК-5
ПК-5
ПК-3
ПК-6
ПК-4
ПК-2
ПК-5
ОПК-6
ОПК-7
ОПК-6
ОПК-6
ОПК-5
ПК-2
ПК-2
ПК-2
ПК-4
ПК-4
ПК-4
ПК-5
ПК-5
ПК-7
УК-11; ОПК-3
УК-11; ОПК-3

